

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

tramite procedura comparativa, per il conferimento di un incarico libero professionale ex artt. 2222 e seguenti c.c., per l'attività di "Assistente sociale "presso il Centro Antiviolenza Donne "La Fenice"

IL DIRIGENTE AREA 2

Visto il TUEL 267/00;

Visto il D.Lgs 165/2011;

Vista La L. 56/2014;

Vista la determinazione dirigenziale 1827/2019 dell'Area I della Provincia di Teramo;

RENDE NOTO

In esecuzione al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. e' indetta una selezione pubblica tramite procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarichi libero professionali ex artt. 2222 e seguenti c.c. e secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti, per il profilo di "ASSISTENTE SOCIALE" presso il Centro Antiviolenza Donne "La Fenice". La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, sarà effettuata da una Commissione mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza con le professionalità richieste, integrato da eventuale colloquio che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio sarà notificata ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet della Provincia di Teramo " <http://www.provincia.teramo.it>". Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla^[1] selezione.

Art. 1 Oggetto della prestazione

L'ASSISTENTE SOCIALE avrà il compito di:

- rapportarsi costantemente con la responsabile del centro antiviolenza;
- garantire l'informazione sui servizi e sulle attività del Centro e sui temi inerenti la violenza;
- garantire un primo contatto telefonico con le donne per rispondere ai loro bisogni;
- garantire la prima accoglienza alle donne attraverso colloqui, effettuati presso il centro stesso;
- collaborare con l'èquipe per definire, sulla base delle precipue esigenze delle utenti, il progetto di uscita dal disagio e/o dalla violenza ed il percorso di accompagnamento individuale;
- garantire l'organizzazione della consulenza legale e/o psicologica alle donne per le quali si rilevi la necessità e che ne facciano richiesta;
- garantire informazione e supporto ai comuni e agli Enti di Ambito Sociale della Provincia, nonché ai servizi sociali e sanitari della ASL e agli organi di Pubblica Sicurezza al fine di migliorare la qualità dei servizi territoriali a cui le donne possono rivolgersi;
- garantire la collaborazione alla promozione e realizzazione di reti locali con la partecipazione di tutti gli attori sociali che intervengono o dovrebbero intervenire contro la violenza alle donne;

- garantire la partecipazione alle riunioni di équipe e a quelle di coordinamento;
- garantire il monitoraggio degli interventi e dei contatti e provvedere alla compilazione della necessaria documentazione (diario di bordo, cartelle utenza, report mensile delle attività)
 - partecipare agli incontri periodici attinenti l'attività del Centro Antiviolenza, nonché agli incontri con la Rete provinciale antiviolenza, a convegni, giornate studio, seminari ecc. cui è il Centro antiviolenza sia invitato;
- partecipare alle attività di formazione svolte direttamente dal Centro Antiviolenza;
- curare la redazione e l'aggiornamento dei report periodici del Centro antiviolenza La Fenice.

Art. 2 Requisiti di ammissione

La selezione è rivolta alle sole DONNE, ai sensi dell'art.6, comma 3, della L. R. 20.10.2006 n. 31, ed è richiesto il possesso del seguente titolo di studio e dei sottoindicati requisiti:

- a. essere in possesso della Laurea in Servizio Sociale (LM 87 - classe delle lauree dm 270/04; 57/S classe delle lauree dm 509/99);
- b. iscrizione all'albo dell'ordine degli assistenti sociali;
- c. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- d. godimento dei diritti civili e politici;
- e. non aver riportato condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la collaborazione con Pubbliche Amministrazioni;
- f. (per i cittadini stranieri) avere un'ottima conoscenza della lingua italiana;
- g. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- h. non essere stati destituiti, dispensati o comunque licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti dal pubblico impiego;
- i. essere immediatamente disponibili a collaborare con la provincia di Teramo, garantendo la propria presenza, nel rispetto dell'autonomia dell'incarico, nella sede del centro antiviolenza sito a Teramo e, eventualmente, presso gli sportelli itineranti siti nell'ambito del territorio della Provincia di Teramo.

Tutti i summenzionati requisiti dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente avviso, anche all'atto dell'accettazione dell'incarico.

Il possesso dei requisiti come sopra indicati dovrà essere dalla candidata dichiarato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, allegando alla dichiarazione fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore, pena l'esclusione, secondo il Modello Allegato all'avviso (All. A Domanda di partecipazione).

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del contratto, ove sottoscritto.

Art. 3 Natura incarico - Modalità di svolgimento - Durata e trattamento economico.

NATURA

L'incarico ha natura di lavoro autonomo di carattere professionale regolato dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile.

Le prestazioni saranno svolte senza vincolo di subordinazione da parte dell'incaricato. L'esecuzione del contratto non determina alcun rapporto di dipendenza con la Provincia di Teramo.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO

L'incarico professionale sarà conferito, mediante la sottoscrizione del contratto, con la candidata prescelta, come da valutazione i cui risultati saranno pubblicati sul sito dell'Ente.

Tale pubblicazione ha valenza di notifica nei confronti del soggetto selezionato, il quale dovrà, obbligatoriamente, comunicare la disponibilità all'assegnazione dell'incarico fornendo, contestualmente, tutti gli elementi utili alla stesura del contratto.

La mancata comunicazione di accettazione entro i termini indicati costituirà atto di rinuncia all'incarico. In tal caso si procederà a richiedere, a mezzo pec, agli aventi diritto e seguendo l'ordine di merito assegnato, la disponibilità ad effettuare la prestazione oggetto dell'incarico.

Le modalità e la sede di svolgimento dell'incarico saranno concordate con il Dirigente competente e riportate nel relativo contratto. L'incarico professionale sarà comunque svolto nel territorio della provincia di Teramo e precisamente presso la sede di Teramo del Centro antiviolenza e presso gli sportelli itineranti.

DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

La durata del contratto sarà di mesi 24, a decorrere dalla firma del contratto, salvo rinnovo in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione.

Il compenso onnicomprensivo totale previsto per le prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente bando è di € 10.200 LORDE annue e verrà erogato, per l'anno 2020, solo a seguito dell'approvazione del Bilancio 2020 e per l'anno 2021 solo a seguito dell'approvazione del Bilancio 2021 e all'esito positivo della concessione del finanziamento regionale per l'incarico di assistente sociale. Tutti gli obblighi ed oneri assicurativi, anche infortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico della professionista incaricata, la quale ne assume la responsabilità con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti della Provincia.

Le condizioni tecniche, temporali ed economiche, per l'espletamento dell'incarico, per quanto non indicato nel presente avviso, saranno stabilite in apposito contratto.

La pubblicazione dell'avviso e la pubblicazione della graduatoria non vincolano in alcun modo l'Amministrazione alla attivazione del contratto, che resta subordinata alle effettive disponibilità di bilancio e che, in relazione alle effettive esigenze degli uffici, potrebbe non avere luogo.

Art. 4 Modalità di presentazione della domanda e termini temporali

La domanda di partecipazione al presente Avviso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso "Allegato A", regolarmente sottoscritta, **dovrà essere inviata, pena l'esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10,00 del 27 dicembre 2019.** Ogni comunicazione ai candidati inerente il presente avviso, verrà pubblicata esclusivamente sul sito della Provincia di Teramo www.provincia.teramo.it/.

La domanda e la documentazione a corredo, dovranno essere presentate esclusivamente, pena l'esclusione, tramite invio a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.provincia.teramo.it

Non saranno ritenute ricevibili, e pertanto saranno escluse, le candidature pervenute all'Ente Provincia oltre il termine perentorio delle ore 10,00 del 27 dicembre 2019 e con modalità diverse da quella sopra indicata.

Sull'oggetto della e-mail nell'invio tramite PEC, dovrà essere inserita la seguente dicitura:

- della valutazione del curriculum che terrà conto in particolar modo delle attività professionali e di studio, delle pubblicazioni scientifiche, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato (max punti 30);
- del punteggio ottenuto dall'eventuale colloquio che verterà su argomenti oggetto dell'incarico (max punti 30).

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redige apposito verbale.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

L'esito della presente selezione sarà pubblicato esclusivamente mediante apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ente, non ci saranno altre comunicazioni, pertanto la suddetta pubblicazione è da intendersi a tutti gli effetti quale notifica.

6. Stipula del contratto

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione positiva in graduatoria non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto da parte della Provincia di Teramo.

L'incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato, ha natura di lavoro autonomo ed è regolato, in quanto compatibili, dagli artt. 2222 e seguenti del Codice civile.

La graduatoria che sarà formata non potrà essere utilizzata per la stipula di altri contratti.

7. Struttura di riferimento e Responsabile del procedimento

- **Struttura di riferimento:** Provincia di Teramo – Area I
- **Responsabile del procedimento** è la Dott.ssa Annapaola Di Dalmazio, Funzionario AREA I della Provincia di Teramo.

8. Trattamento dei dati personali.

I dati personali forniti dai candidati verranno trattati conformemente al Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Viene allegata al presente avviso l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Il titolare del trattamento è la Provincia di Teramo.

11. Norme finali.

La Provincia di Teramo si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente Avviso Pubblico, di non procedere, alla stipula dei contratti o di indire nuova selezione, senza che alcuno possa vantare diritti, interessi o aspettative.

Teramo, lì 12 dicembre 2019

Il Dirigente
Dott.ssa Daniela Marini (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

