

Provincia di Teramo

Via G. Milli, 2 - 64100 Teramo

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome _____ nome _____

nato a _____ () il _____

residente a _____ () indirizzo _____ n. _____

codice fiscale _____ cellulare _____

PEC _____ email _____

nella sua qualità di:

richiedente

delegato:

cognome _____ nome _____

nato a _____ () il _____

residente a _____ () indirizzo _____ n. _____

codice fiscale _____ cellulare _____

PEC _____ email _____

Legale rappresentante della Società

ragione sociale

codice fiscale / partita IVA

con sede in _____ () indirizzo _____ n. _____

PEC _____ telefono _____

CHIEDE

Accesso documentale (legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni)

Accesso civico semplice (ai sensi dell'art. 5, co. 1 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

Accesso civico generalizzato (ai sensi dell'art. 5, co. 2 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

Allega fotocopia del seguente documento d'identità/riconoscimento _____
numero _____ rilasciato da _____, il _____

informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation),
articolo 13:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità legate alla pratica;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

L'informatica completa è disponibile nell'apposita [sezione del portale web](#).

Acconsento al trattamento

RICHIESTA ACCESSO DOCUMENTALE

(legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni)

consapevole delle proprie responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del decreto del presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità delle dichiarazioni

CHIEDE

L'accesso ai seguenti documenti (indicare per ciascun documento i dati identificativi quali la tipologia, la data, il numero d'ordine o di protocollo, l'oggetto)

Nel rispetto di quanto previsto dal Capitolo V della legge 241 del 1990 e s.m.i si rappresentano le seguenti motivazioni attestanti l'interesse diretto, concreto ed attuale del sottoscritto/a alla richiesta:

a supporto, si allega la seguente documentazione:

Si dichiara altresì che il sottoscritto/a utilizzerà le informazioni a cui ha accesso esclusivamente nei limiti di quanto previsto dalla legge 241 del 1990.

RICHIESTA CIVICO SEMPLICE

(ai sensi dell'art. 5, co. 1 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

CONSIDERATA

l'omessa pubblicazione

ovvero

la pubblicazione parziale

del seguente documento/informazione/dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito <http://www.provincia.teramo.it/>. (Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto):

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del d.lgs n. 33 del 14 marzo 2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Specificare, nell'apposita sezione (DICHARA), l'indirizzo di posta elettronica al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

RICHIESTA CIVICO GENERALIZZATO

(ai sensi dell'art. 5, co. 3 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

Ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall'amministrazione (*indicare l'oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi per una corretta assegnazione della domanda all'ufficio competente*)

Ambito a cui afferiscono i dati e documenti richiesti

Personale

Consulenti e collaboratori

Atti e provvedimenti

Organizzazione e funzionamento dei servizi

Banche Dati

Risorse finanziarie, attività contrattuale, gestione patrimonio

Altro _____

Contratti pubblici

Attività istituzionale / Trasparenza,

Attività istituzionale / Anticorruzione

Organi di indirizzo politico

Finalità della domanda (informazione facoltativa)

a titolo personale

per attività di ricerca o studio

per finalità giornalistiche

per conto di una organizzazione non governativa

per conto di un'associazione di categoria

per finalità commerciali

DICHIARA

- Di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo univo delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Di voler ricevere quanto richiesto (selezionare una delle seguenti opzioni):

l'indirizzo di posta elettronica al quale si chiede venga inviato il riscontro (da riempire solo nel caso in cui è stato chiesto un accesso civico semplice) _____.

I campi sottostanti vanno riempiti in caso di accesso documentale e accesso civico generalizzato

al proprio indirizzo mail/PEC _____

seguito indirizzo _____
(mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico)

personalmente presso gli uffici Provinciali

in formato digitale (munirsi di CD o chiavetta USB)

in formato cartaceo

copia autenticata (marca da bollo obbligatoria)

copia non autenticata (spese di riproduzione a carico del richiedente)